

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Ютановский агроμηχανический техникум
имени Евграфа Петровича Ковалевского»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
протокол № 1
от 31 августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГАОУ «ЮАТ им. Е.П.
Ковалевского»



И.С. Беликов

приказ № 338

от 31 августа 2016 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 31

ПОЛОЖЕНИЕ О КРУЖКОВОЙ РАБОТЕ
ОГАОУ «ЮТАНОВСКИЙ АГРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
имени Евграфа Петровича Ковалевского»

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кружковой работе ОГАПОУ «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии Федеральным законом № 273 от 29.12.12 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций) в техникуме.

1.3. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства Техникума, направленного на формирование и развитие творческих и профессиональных способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организацию из свободного времени. Кружки могут быть творческими, предметными и профессиональной направленности.

1.4. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора Техникума.

1.5. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

1. Цели и задачи кружковой работы

2.1. Целью кружковой работы является создание условий для самореализации обучающихся в пространстве творчества, формирования ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности, поддержки одаренных обучающихся, развитие их интеллектуального потенциала.

2.2. Основными задачами кружковой работы являются:

- обеспечение максимальной занятости и активности деятельности обучающихся во внеурочное время;
- развитие личности, способной к глубокому изучению общеобразовательных, социально-экономических, специальных дисциплин, МДК, модулей, имеющих направленность на исследовательскую и другие виды творческой реализации;
- максимальная ориентация обучающихся на формирование базовых профессиональных знаний, необходимых для будущей профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья.

3. Порядок организации работы кружков (секций)

3.1. Учебный год в кружках (секциях) начинается с сентября и продолжается до июня.

3.2. Членом кружка (секции) может стать обучающийся любого курса, группы на основе свободного выбора.

- 3.3. Занятия кружков (секций) в помещениях по целевой принадлежности согласно расписания. Время работы устанавливается руководителем совместно с участниками кружка и утверждается директором техникума.
- 3.4. План работы кружка (секции) составляется руководителем кружка (секции) и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.5. Количественный состав кружка – не менее 10 студентов.
- 3.6. Работа кружков (секций) ведется на безвозмездной основе.
- 3.7. Результатами работы кружков (секций) могут являться участие в викторинах, олимпиадах, спортивных соревнованиях, концертах, внеклассных мероприятиях как в Техникуме, так и за его пределами.

4. Меры поощрения преподавателей и членов кружка

- 4.1. За результативную работу руководители кружков (секций) могут быть награждены денежными премиями за счет внебюджетных средств Техникума.
- 4.2. За активную работу члены кружка могут быть награждены дипломами, почетными грамотами, благодарственными письмами.
- 4.3. Лучшие работы студентов могут быть выдвинуты для участия в районных, областных конкурсах, конференциях различного уровня.

5. Выполнение правил по охране труда

- 5.1. руководитель кружка (секции) несет ответственность за безопасную организацию деятельности во внеурочное время, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий и других мероприятий.

6. Документация и отчетность работы кружков

- 6.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:
- план работы кружка (приложение 1);
 - дневник работы кружка (приложение 2);
 - отчет работы кружка (приложение 3).

ОГАПОУ «Ютановский агроμηχανический техникум
имени Евграфа Петровича Ковалевского»

Утверждаю:
Зам. директора по УВР:
_____/ФИО/
«__» _____ 201__ г.

План работы кружка *наименование* на 201__ - 201__ уч. год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный

Руководитель кружка _____/ФИО/
«__» _____ 201__ г.

ОГАПОУ «Ютановский агроμηχανический техникум
имени Евграфа Петровича Ковалевского»

ДНЕВНИК
работы кружка *наименование*
на 201__ - 201__ учебный год

Руководитель кружка: ФИО

2 страница:

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Курс группа	Отметка посещения занятий кружка															
1.																		
2.																		

Форма отчета руководителя кружка

1. Цели работы кружка.
2. Характеристика работы кружка:
 - количество членов кружка;
 - число проведенных занятий;
 - место проведения занятий кружка.
3. План работы с отметкой о проделанной работе;
4. Проведение: «Недели предмета», вечеров, КВН, выставок творческих работ, конференций и др.
5. Участие в конкурсах различного уровня.