

***ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 63***

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗРАБОТКЕ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

**ПО ПРОФЕССИЯМ И СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ СПО**

**в ОГАПОУ «ЮТАНОВСКИЙ АГРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ имени Евграфа Петровича Ковалевского»**

**2016 г.**

**1.** Рабочая программа учебной дисциплины – документ, предназначенный для реализаций требований к минимуму содержания и уровню подготовки студента по конкретной учебной дисциплине рабочего учебного плана.

Рабочая программа разрабатывается самостоятельно на основе примерной программы учебной дисциплины. Рабочая программа должна содержать требования к подготовке студента по результатам изучения данной дисциплины, рекомендации по организации образовательного процесса.

Рабочая программа учебной дисциплины является единой для всех форм обучения: очной, заочной.

**2.** Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать:

- титульный лист;

- пояснительную записку;

- тематический план;

- содержание учебной дисциплины;

- перечень лабораторных работ и практических занятий;

- перечень курсовых проектов (работ) (при наличии);

- перечень литературы и средств обучения. Структура рабочей программы учебной дисциплины прилагается (Приложения № 1-3).

**2.1.** Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;

- наименование учебной дисциплины;

- указания по принадлежности рабочей программы дисциплины специальности (группе специальностей) среднего профессионального образования;

- год разработки.

**2.2.** Оборотная сторона титульного листа содержит сведения об авторе и рецензентах. Рецензентов должно быть не менее двух, один из которых – из другого образовательного учреждения или организации.

**2.3.** В пояснительной записке дается краткое описание назначения дисциплины, отражается ее роль в подготовке специалиста, связь с другими дисциплинами рабочего учебного плана, приводится обоснование структуры дисциплины.

В пояснительной записке могут быть отражены пояснения к каждому из разделов программы, а также краткие методические указания по изложению теоретического материала, выполнению лабораторных работ и практических занятий, даются пояснения, обусловленные требованиями реализации национально-регионального компонента, специфики образовательного учреждения или заказчика. В этом разделе определяются основные знания, умения и навыки, которыми должен овладеть студент после изучения дисциплины в соответствии с Государственными требованиями. Отражается организация итогового контроля по данной дисциплине в соответствии с рабочим учебным планом .

**2.4.** В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем программы, показывается распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины, как из расчета максимальной учебной нагрузки студента, так и аудиторных занятий. В тоже время колледж имеет право включать дополнительные темы по сравнению с примерными программами учебных дисциплин.

Перечень лабораторных работ и практических занятий, а также количество часов могут отличаться от рекомендованных примерной программой, но при этом должны формировать уровень подготовки, определенный Государственными требованиями, а также дополнительными требованиями к уровню подготовки студента, установленными колледжем .

**2.5.** Раздел «Содержание учебной дисциплины» включает ряд основных составляющих.

**2.5.1.** По каждой учебной теме (разделу) приводятся:

- номер и наименование темы (раздела);

- обобщенные требования к знаниям и умениям студентов;

- содержание учебного материала (дидактические единицы);

- лабораторные работы и (или) практические занятия (порядковый номер и наименование);

- виды самостоятельной работы студента (по каждой теме (разделу)).

**2.5.2.** При разработке раздела необходимо руководствоваться следующим:

- номера разделов и тем, их наименование должны соответствовать тематическому плану;

- требования к знаниям и умениям по темам должны соответствовать основным требованиям к знаниям и умениям, которыми должны овладеть студенты после изучения дисциплины, указанных в пояснительной записке программы;

- в тексте должны использоваться только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям государственных стандартов; иностранные слова (фамилии, названия, различные термины) должны приводиться в русской транскрипции;

- при планировании самостоятельной работы студента указываются виды внеаудиторной работы. В тексте рабочей программы могут быть отмечены звездочкой дидактические единицы для самостоятельного изучения студентом. Студенту могут быть рекомендованы такие виды заданий, как решение упражнений и задач, выполнение расчетно-графических работ, анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, подготовка к деловым играм и участие в них, работа на тренажерах, подготовка рефератов, докладов, постановка экспериментов, исследовательская учебная работа и др.(см. Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов).

При наличии курсовых проектов (работ) указываются особенности организации его (ее) выполнения.

**2.6.** В разделе «Литература и средства обучения» указывается основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, перечень средств обучения.

Приложение 1

# Форма титульного листа рабочей программы учебной дисциплины

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОГАПОУ "Ютановский агромеханический техникум

# имени Евграфа Петровича Ковалевского"

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

# По МДК, дисциплине"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

# для специальности/профессии

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(код и наименование)*

**2016 г.**Приложение 2

# Обратная сторона титульного листа

# рабочей программы учебной дисциплины

Составлена в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности …………

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по УР

ОГАПОУ «ЮАТ

им. Е.П.Ковалевского»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степовая И.В

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

Организация-разработчик: ОГАПОУ «ЮАТ им. Е.П.Ковалевского»

Разработчик: Коденко Е.В., преподаватель русского языка и литературы высшей квалификационной категории

РАССМОТРЕНО

на заседании МК преподавателей

дисциплин общеобразовательного

цикла, протокол № \_\_\_

от «»  2016 г.

председатель МК

ОГАПОУ «ЮАТ им. Е.П.Ковалевского»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тарановская В.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | | |

Приложение 3

# Структура

# рабочей программы учебной дисциплины

|  |
| --- |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |
| условия реализации программы учебной дисциплины |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины  1. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ 2. ПЕРЕЧЕНЬ КОНСУЛЬТАЦИЙ |