****

***ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 109***

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ**

**И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ОСНОВНУЮ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ**

**ОГАПОУ «ЮТАНОВСКИЙ АГРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

**имени Евграфа Петровича Ковалевского»**

**2017 г.**

**I. Общие положения**

1.Настоящее Положение определяет порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП), а также правила внесения изменений в ОПОП.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по обра­зовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Ми­нобрнауки России от 14.06.2013 N 464, зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);

- с Федеральными государственными образовательными стан­дартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессиям и специально­сти, реализуемым в Техникуме;

- с Уставом Техникума.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для Техникума при реализа­ции основных профессиональных образовательных программ среднего профессио­нального образования (ППКРС и ППССЗ).

1.4. Техникум ежегодно обновляет образовательные программы в части состава дисциплин/профессиональных модулей, установленных учебным планом, и/или содержания рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, а также методических материа­лов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и соци­альной сферы.

1.5. Внесение изменений в основные профессиональные образовательные про­граммы направлено на:

- развитие содержания основных профессиональных образовательных про­грамм по профессиональному направлению в соответствии с современными требо­ ваниями к компетенциям работников;

* обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по ос­ новным профессиональным образовательным программам путем реализации про­ грамм профессиональных модулей, производственной практики и др.;
* обеспечение экспертизы основных профессиональных образовательных программ;
* обеспечение профессиональной среды общения работников образователь­ ной организации и представителей сферы производства (социальных партнёров) по профессиональному направлению.

1.6.Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) направлена на развитие у студентов таких качеств личности, как ответственность, гражданственность, патриотизм, стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала, владение культурой мышления, сознание социальной значимости профессии и устойчивого интереса к ней, способность принимать организационные решения в различных социальных ситуациях и готовность нести за них ответственность, умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних, а также формирование общих и профессиональных компетенций.

1.7.Разработанная областным государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского» ОПОП по профессиям и специ-альностям обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ОПОП в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандар-том среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

1.8.Содержание ОПОП обусловлено, помимо требований ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями Белгородской области и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров.

1. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа содержит:

1.Общие положения:

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

1.2. Нормативный срок освоения программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности;

2.2. Виды профессиональной деятельности, требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

3.1.Учебный план;

3.2.Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла;

3.3.Программы учебной и производственной практик;

3.4.Методические указания/рекомендации по лабораторным, практическим и самостоятельным работам.

4. Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

4.1. Оценка уровня освоения дисциплин и компетенций обучающихся;

4.2. Фонды оценочных средств:

4.2.1.Контрольно-измерительные материалы;

4.2.2.Контрольно-оценочные средства.

4.3. Организация государственной итоговой аттестации.

1. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной

образовательной программы

1. При разработке ОПОП требования ФГОС СПО должны выполняться в полном объеме вне зависимости от формы обучения.
2. В разработке и формировании ОПОП принимают участие преподаватели и мастера производственного обучения, работу которых координируют председатели методических комиссий и заместители директора по учебной работе, по учебно-методической работе, по учебно-производственной работе.
3. Предполагаются следующие этапы разработки ОПОП:

* формулирование требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ОПОП, включая кадровое, финансовое, материально­-техническое, учебно-методическое и информационное;
* разработка документов, регламентирующих учебно-воспитательный

процесс;

* создание рабочих программ учебных дисциплин (УД),

междисциплинарных курсов (МДК) и профессиональных модулей (ПМ);

* разработка программ учебной и производственной практик (в составе ПМ);
* разработка методических указаний/рекомендаций по лабораторным, практическим и самостоятельным работам;
* разработка и формирование фондов оценочных средств (ФОС),

включающих контрольно-измерительные материалы по дисциплинам и МДК (КИМ), а так же контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям (КОС), позволяющих оценить формирование компетенций;

* разработка программы преддипломной практики (ПП);
* разработка программы государственной итоговой аттестации (ГИА).

1. Основная профессиональная образовательная программа рассматривается на педагогическом совете техникума, согласовывается с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании, и утверждается директором техникума. При наличии замечаний и рекомендаций со стороны представителей работодателей в рабочем порядке вносятся соответствующие коррективы, с учетом которых и согласуется ОПОП (Лист согласования - приложение 1).
2. ОПОП по профессиям и специальности, реализуемым в

областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского» ежегодно должна обновляться (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития социальной сферы Белгородской области, развития науки, культуры, экономики, техники и технологий отрасли, а так же на основании внутреннего мониторинга качества образования.

1. **Правила внесения изменений в ОПОП**

**4.1.** Изменения и дополнения вносятся в случаях:

* изменения ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе внутритехникумовских;
* изменения требований работодателей к выпускникам;
* изменения количества консультаций;
* появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
* введения новых или изменения тематики лабораторно-практических работ;
* приобретения нового оборудования;
* разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и прочее.

4.2.Преподаватель или коллектив преподавателей и мастеров производствен­ного обучения Техникума с участием работодателя готовит обоснованные пред­ложения по внесению изменений в любой элемент ОПОП по результатам реализа­ции программы учебной дисциплины или профессионального модуля в текущем году.

4.3. Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной профессио­нальной образовательной программы относительно:

-изменения объёма времени на освоение имеющихся, или вводимых новых элементов ОПОП;

-изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;

-изменения календарного учебного графика;

-изменения структурных элементов профессионального модуля.

4.4. Обоснование должно включать: оценку изменений производственных ус­ловий (в технологиях, оборудовании, материалах и др.); чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов ОПОП; требования работодателя.

Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или уг­лубления профессиональной подготовки.

4.5. Вопрос о внесении изменений вносится в повестку и рассматривается на заседаниях методических комиссий техникума.

4.6. По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходи­мости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

* «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образователь­ную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
* «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освое­ния учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;
* «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения календарного графика учебного процесса» и т.д.;
* «Изменения нецелесообразны».

4.7. Предложения по изменениям вносятся в протокол решения методической комиссии и переда­ются на рассмотрение педагогическому совету техникума.

4.8. Педагогический совет Техникума:

* рассматривает и согласует материалы по представлению заместителя ди­ректора по учебной работе;
* заслушивает (при необходимости) разработчиков предложений по измене­нию ОПОП;
* утверждает решение методических комиссий на первом заседании в теку­щем году

4.9. Изменения в ОПОП вносятся в специальный Лист (Приложение 1), со­гласовываются с представителем работодателей и утверждаются директором Тех­никума.

4.10.Преподаватели и /или мастера производственного обучения корректиру­ют рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик до 1 сентября нового учебного года.

4.11.При наличии большого количества изменений и дополнений, затрудняющих его понимание, при изменении основополагающей нормативной базы, а также при необходимости внесения значительных по объему изменений осуществляется пересмотр документа, после чего он проходит все стадии согласования и утверждения

1. Оценка эффективности деятельности образовательной организации, реализующей основную профессиональную образовательную

программу СПО.

Оценка эффективности деятельности областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ютановский агромеханический техникум имени Евграфа Петровича Ковалевского» осуществляется через достижение следующих результатов освоения ОПОП:

* показатели успеваемости, качества обучения и уровня освоения знаний и компетенции студентов;
* количество победителей и призеров региональных и всероссийских профессиональных конкурсов и чемпионатов среди студентов образовательных учреждений СПО и молодых специалистов отрасли;
* положительное заключение работодателей о прохождении студентами различных видов практики, выполнении дипломных работ и оценка деятельности выпускников техникума.

**VI. Права и ответственность**

6.1. Преподаватель или коллектив преподавателей и мастеров производствен­ного обучения несет ответственность за достоверность сведений, выбранных для подготовки обоснования предложений по внесению изменений в ОПОП.

6.2. Председатели методической комиссии несут ответственность за своевременность экспертизы.

Данный Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума

***Приложение 1***

Областное государственное автономное

профессиональное образовательное учреждение

«Ютановский агромеханический техникум

имени Евграфа Петровича Ковалевского»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование организации работодателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность подпись Ф.И.О.  « » 20 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор ОГАПОУ «ЮАТ  им. Е.П. Ковалевского»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Беликов  « » 20 г. |

**Изменения в ППКРС/ППССЗ**

**профессии/специальности**

(20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебный год)

(С учетом требований ФГОС, рынка труда, результатов внутреннего мониторинга качества образования, мнения работодателей и участников образовательных отношений)

Рассмотрено на педагогическом совете ОГАПОУ «ЮАТ им. Е.П. Ковалевского » Протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Рекомендовано

решением методической комиссии

ОГАПОУ «ЮАТ им. Е.П. Ковалевского »

Протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | №  п\п | Наименование документа (рабочая программа дисциплины/ПМ, методические рекомендации, КИМ/КОС) | Внесенные изменения | Рассмотрено на заседании МК (протокол №, от) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

хъ